

Disi 16/1195/06.03.2020

Aprobat,
Director General
Ing. Mariana IONITA

Avizat,
Director Directia Inginerie, Studii si Investigatii
Ing. Gabriel BUDESCU



CAIET DE SARCINI

Servicii de verificare tehnica a documentatiei de proiectare aferenta contractului
"Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect Tehnic pentru Drum de mare viteza Focsani - Bacau"
la cerintele A4, B2 si D

Avizat
DEPARTAMENT INGINERIE SI ANALIZA DOCUMENTATII
SEF DEPARTAMENT
Ing. Adrian UDEANU

Avizat
Şef Serviciul Implementare S.F / P.T Autostrazi si D.N
Ing. Ruxandra-Nicoleta NECHITA

Intocmit: Ing. Cristina POPA

Ing. Daniela BADEA

CUPRINS

1.	INFORMAȚII GENERALE.....	1
2.	OBIECTIVELE CONTRACTULUI.....	1
2.1.	OBIECTIVELE GENERALE	1
2.2.	OBIECTIVELE SPECIFICE	1
2.3.	REZULTATELE AȘTEPTATE DIN PARTEA PRESTATORULUI.....	1
3.	IPOTEZE SI RISCURI.....	1
3.1.	IPOTEZE PRIVIND PRESTAREA SERVICIILOR.....	1
3.2.	RISCURI PRIVIND PRESTAREA SERVICIILOR.....	2
4.	DESCRIEREA SERVICIILOR	3
4.1.	DESCRIEREA CONTRACTULUI DE SERVICII DE PROIECTARE	3
4.2.	CERINTELE BENEFICIARULUI PRIVIND VERIFICAREA PROIECTULUI.....	4
5.	MANAGEMENT DE PROIECT.....	6
5.1.	INSTITUTIA RESPONSABILA	6
5.2.	STRUCTURA MANAGEMENTULUI	6
6.	LOGISTICA SI PLANIFICARE	6
6.1.	LOCATIE.....	6
6.2.	DATA DE INCEPERE SI PERIOADA DE PRESTARE	6
7.	CERINȚE PRIVIND PERSONALUL SI BAZA TEHNICO-MATERIALA	9
7.1.	CERINTE DE PERSONAL	9
7.1.1.	ASPECTE GENERALE.....	9
7.1.2.	CERINTE SPECIFICE.....	9
7.2.	MOBILIZAREA PERSONALULUI	9
7.3.	FACILITĂȚI ASIGURATE DE PRESTATOR	10
8.	RAPOARTE SI REFERATE. CERINTE DE RAPORTARE.....	10
8.1.	TRANSMITEREA SI APROBAREA RAPOARTELOR	11
8.1.1.	RAPOARTE FINANCIARE, RAPORTUL FINAL.....	11
8.1.2.	RAPOARTE DE ANALIZA, REFERATE DE VERIFICARE.....	12
9.	CONDITII DE PLATA	12
10.	COMUNICAREA IN CADRUL CONTRACTULUI	12

1. INFORMAȚII GENERALE

Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere - C.N.A.I.R S.A („Beneficiarul sau Autoritatea Contractanta”) este persoana juridica romana de interes strategic national la care statul este actionar majoritar, entitate care functioneaza sub autoritatea Ministerului Transporturilor (MT) pe baza de gestiune economica si autonomie financiara.

C.N.A.I.R S.A este Beneficiarul final al acestui Obiectiv de investitii, avand sediul in Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, Bucuresti, Romania cod postal 0101873, email: office@andnet.ro.

C.N.A.I.R S.A este autoritatea responsabila de derularea contractul de prestari servicii semnat cu S.C Consitrans S.R.L pentru elaborarea Studiului de Fezabilitate, a Documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții si a Proiectului Tehnic aferente Drumului de mare viteza Focsani.-Bacau.

Sursa de finanțare – Obiectivul de investitii “Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect Tehnic pentru Drum de mare viteza Focsani – Bacau” este parte integranta a “Programului Operational Infrastructura Mare (P.O.I.M) 2014 – 2020” instrument strategic elaborat pentru a raspunde nevoilor de dezvoltare ale Romaniei identificate in Acordul de Parteneriat 2014 – 2020 si in acord cu Cadrul Strategic Comun si Documentul de Pozitie al serviciilor Comisiei Europene.

2. OBIECTIVELE CONTRACTULUI

2.1. Obiectivele generale

Obiectivul general al Drumului de mare viteza Focsani – Bacau, ca parte din TEN-T CORE, este reprezentat de imbunatatirea competitivitatii economice a Romaniei, prin dezvoltarea infrastructurii de transport care faciliteaza integrarea economica in U.E., astfel contribuind la dezvoltarea pietii interne cu scopul de a crea conditiile pentru cresterea volumului investitiilor, promovarea transportului durabil si a coeziunii in reseaua de drumuri europene.

2.2. Obiectivele specifice

Obiectivul specific al prezentului contract este reprezentat de achizitionarea de servicii privind verificarea proiectului tehnic si a documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții de catre verificatori atestati conform *Legii nr.10/1995 privind calitatea in constructii* republicata, cu modificarile si completarile ulterioare și *H.G. 925/1995 modificata prin H.G. nr 742/2018, HOTĂRÂRE pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate.*

2.3. Rezultatele așteptate din partea Prestatorului

Verificatorii de proiecte atestati pentru domeniile A4, B2, D, vor proceda la verificarea Proiectului Tehnic si a Documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum si a altor documentatii, dupa caz.

Prestatorul va asigura o verificare specializata pe domenii/subdomenii de constructii a documentatiei de proiectare, in privinta respectarii reglementarilor tehnice referitoare la cerintele fundamentale aplicabile, conform prevederilor legale aplicabile.

3. IPOTEZE SI RISCURI

3.1. Ipoteze privind prestarea serviciilor

Ipoteze privind serviciile de verificare tehnica a documentatiei de proiectare:

- (i) Verificatorul de proiect va asigura verificarea documentatiei de proiectare în termenele contractuale, cu încadrarea în bugetul alocat;

- (ii) Verificatorul de proiect răspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește apariția neconformităților, dacă este cazul, datorate documentației de proiectare pentru realizarea obiectivului de investiție, conform legislației aplicabile.

Ipoteze privind C.N.A.I.R S.A:

- (i) Nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional și legal care să afecteze în mod major implementarea și desfășurarea în bune condiții a Contractului;
- (ii) Toate informațiile, datele și documentațiile relevante și disponibile pentru prestarea/realizarea serviciilor în legătură cu obiectivul de investiții vor fi puse la dispoziția Contractantului, în măsura în care sunt la dispoziția Autorității Contractante;
- (iii) Respectarea de către Beneficiar a termenelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini;

3.2. Riscuri privind prestarea serviciilor

Beneficiarul a identificat riscurile generale pe care le aduce la cunostinta Prestatorului, în prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul este responsabil pentru riscurile aflate în responsabilitatea sa. Prestatorul nu este responsabil pentru riscurile aflate în responsabilitatea Beneficiarului, dar va întreprinde toate demersurile rezonabile pentru a preveni apariția acestor riscuri și a minimiza consecințele unor asemenea riscuri.

Astfel, Prestatorul va fi responsabil pentru identificarea, analiza, ierarhizarea, cuantificarea și propunerea măsurilor adecvate pentru eliminarea / minimizarea / controlul / alocarea riscurilor Proiectului în baza principiilor, standardelor, metodologiilor și procedurilor specifice și recunoscute ale managementului riscurilor proiectelor.

Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru evitarea concretizării riscurilor și a consecințelor acestora. Riscuri identificate care pot apărea:

1. Intarzieri in procedura de verificare a documentatiilor de proiectare in termenele contractuale prevazute;
2. Neconcordanta intre datele si caracteristicile tehnice ale materialelor si utilajelor prescrise de proiectant in caietele de sarcini si solutiile de proiectare descrise in proiectul tehnic;
3. Nemobilizarea Verificatorului in emiterea Rapoartelor de analiza si Referatelor de verificare, avand ca efect intarzieri in aprobarea de catre beneficiar a documentatiilor de proiectare;
4. Verificatorul este in incapacitate temporara de a derula procedura de verificare a documentatiilor de proiectare, ceea ce duce la intarzieri in verificarea acestora si/sau face imposibila finalizarea proiectului la termen;
5. Verificatorul nu-si indeplineste obligatiile in conformitate cu prevederile contractuale, ceea ce conduce la intarzieri;
6. Intarzierea platilor de catre Beneficiar (CNAIR SA) din motive independente ce nu pot fi imputate Operatorului Economic;
7. Suspendarea Contractului de verificare a documentatiilor de proiectare, datorata unor cauze de forta majora independente de Beneficiar;
8. Riscul neîncadrării de către Prestator în termenul stabilit pentru finalizarea serviciilor, asumat prin Contractul de Servicii ce rezultă din această procedură, ce poate atrage rezilierea Contractului;
9. Schimbări în structura organizatorică a Operatorului Economic;

10. Riscul ca pe parcursul derularii serviciilor solicitate sa apara modificari legislative precum si modificari ale reglementarilor tehnice aplicabile in desfasurarea activitatilor de verificare tehnica.

Pe parcursul derularii proiectului pot aparea si alte riscuri cu caracter specific care pot conduce la intarzieri in desfasurarea activitatii Prestatorului si care vor fi solutionate de catre parti, potrivit prevederilor legale si contractuale.

Pot aparea, in derularea contractului, si urmatoarele riscuri care cad in sfera de control a autoritatii contractante (fie ca sunt specifice autorității sau ale unor terțe părți) si anume:

- a. dificultăți de colaborare și comunicare între factorii interesați implicați (inclusiv personal insuficient sau diferențe de înțelegere a noțiunilor din caietul de sarcini);
- b. datele și informațiile necesare desfășurării serviciilor comunicate de către Autoritatea Contractantă nu sunt suficiente pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin Caietul de Sarcini;
- c. adăugarea de activități, în funcție de progresul activităților de proiectare.

C.N.A.I.R S.A isi rezerva dreptul de a recupera de la Prestator orice prejudicii care vor fi generate de intarzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism/superficialitatea tratarii studiilor si lucrarilor, de nerespectarea obligatiilor conform prezentului caiet de sarcini si a legislatiei in vigoare.

Cerinte pentru prevenirea riscurilor si masuri de gestionare a acestora:

1. Verificatorul de proiecte atestat va respecta legislatia in vigoare si standardele nationale coroborate cu standardele europene.
2. Verificatorul isi va asuma responsabilitatea prin contract, va depune toate actiunile necesare pentru prevenirea tuturor riscurilor ce ar depinde de acesta si va respecta obligatiile din prezentul Caiet de Sarcini

4. DESCRIEREA SERVICIILOR

4.1. Descrierea contractului de servicii de proiectare

In data de 14.11.2018 a fost semnat contractul nr. 92/78621 pentru *Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect Tehnic pentru „Drum de Mare Viteza Focsani - Bacau”*, intre C.N.A.I.R S.A si Consitrans S.R.L. Data de Incepere a Contractului a fost in data de 10 ianuarie 2019. Obiectul contractului de servicii fiind reprezentat de elaborarea Studiului de Fezabilitate si Proiectului Tehnic pentru tronsonul de drum de mare viteza cuprins intre Focsani si Bacau, inclusiv conexiunea cu "Drum de mare viteza Focsani - Bacau" si "Drum de mare viteza Bacau – Pascani”.

Studiu de Fezabilitate, precum si Proiectul Tehnic pentru Drum de mare viteza Focsani – Bacau va fi elaborat respectand legislatia si toate reglementarile tehnice in vigoare, romane si europene (standardele nationale si europene, normativele specifice, Eurocodurile, etc.).

Lungimea estimata a traseului este de 110 km, drumul de mare viteza traverseaza judetele Vrancea si Bacau.

Proiectul tehnic va fi verificat în conformitate cu *Legea 10 / 1995 cu modificarile si completarile ulterioare*, de catre Verificatori de proiecte atestati, in domeniile **A4** – rezistenta mecanica si stabilitate pentru infrastructura transportului rutier: drumuri, podete, poduri, viaducte, tunele si piste de aviatie; **B2** – siguranta in exploatare pentru constructii aferente transportului rutier; si **D** – Igiena, sanatate si mediu inconjurator pentru toate domeniile, contractati de Beneficiar. Proiectul tehnic va respecta continutul cadru prevazut prin legislatia in vigoare, dupa cum urmeaza:

(A) Părțile scrise - Date generale, Descrierea generală a lucrărilor, Caiete de sarcini, Liste cu cantitățile de lucrări, Graficul general de realizare a investiției publice

(B) Părțile desenate - Planșe generale, Planșele principale ale obiectelor (Planșe de arhitectură, Planșe de structură, Planșe de instalații, Planșe de utilaje și echipamente tehnologice, Planșe de dotări)

Proiectul Tehnic va fi elaborat în baza Studiului de Fezabilitate fără depășirea indicatorilor tehnico economici stabiliți la nivelul acestuia, cu respectarea legislației și reglementărilor tehnice în vigoare. Proiectul tehnic va asigura o abordare unitară a tipurilor de lucrări în cadrul fiecărui proiect pe specialități, în parte.

Proiectele de amenajare a intersecțiilor denivelate și/sau denivelate, împreună cu proiectele de semnalizare și marcaje rutiere vor obține aprobarea oficială a Comisiei Tehnice privind Siguranța Circulației din cadrul C.N.A.I.R. S.A. și a Inspectoratului General al Poliției Rutiere. Obținerea Avizului C.T.E. - C.N.A.I.R. S.A. pentru Proiect este condiționat de aprobarea/avizarea Comisiei Tehnice privind Siguranța Circulației din cadrul C.N.A.I.R. S.A.

Planul de situație indică cotele de teren existente, cotele proiectate, elementele traseului în plan a drumului proiectat (elementele platformei, amprizei, zonei de siguranță și zonei drumului), detaliile privind amenajarea curbilor în plan orizontal și vertical, viteza de proiectare, bornele hectometrice/kilometrice, pichetii secțiunii transversale, locația drenurilor longitudinale și/sau transversale, descrierea și referințe la toate lucrările sistemului de drenaj și structură, locația reperelor și orice alte informații relevante (semnalizare de exemplu).

Profilele transversale vor fi proiectate la distanțe corespunzătoare (cel puțin 20m) pentru sectoarele în aliniament. Pentru sectoarele dificile, profilele transversale vor fi elaborate la distanțe de maxim 10m sau la distanțe mai mici dacă este necesar.

Documentațiile aferente lucrărilor de artă – poduri, pasaje, viaducte se vor prezenta și în format 3D și vor conține brevii de calcul.

Profile transversale tip, conținând toate detaliile secțiunii transversale în rambleu, debleu sau profil mixt, sistemele de drenaj longitudinale și/sau transversale, alcatuirea structurii rutiere (tipul și grosimea fiecărui strat), panta transversală, elementele platformei, amprizei, zonei de siguranță și zonei drumului, vor fi proiectate folosind o scară de 1:50.

Breviarul de calcul de la nivelul Structurii rutiere va fi însoțit de caietele de sarcini aferente tehnologiilor și ale materialelor care se vor pune în opera. Proiectantul va indica / propune sursele de aprovizionare pentru materialele utilizate.

Elaboratorul Proiectului Tehnic va examina cerințele referitoare la sistemul de drenaj și va face o evaluare a celei mai eficiente soluții din punct de vedere economic pentru construcție;

Se va identifica, proiecta și include în documentația finală necesitatea amplasării de garduri, parapete, lucrări de protejare a taluzurilor, semnalizare și marcaje rutiere, spații de parcare.

Conform Ordinului 1295 din 30.08.2017 pentru aprobarea *Normelor tehnice privind stabilirea clasei tehnice a drumurilor publice* al Ministerului Transporturilor, acest drum se încadrează în **clasa tehnica I**.

Activitatea de proiectare va fi îndeplinită de Proiectant în conformitate cu prevederile contractului de prestări servicii semnat pentru Elaborare Studiu de fezabilitate și Proiect Tehnic pentru Drum de mare viteză Focsani - Bacău, respectând prevederile Legii nr. 10/1995 republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare.

4.2. Cerințele Beneficiarului privind verificarea Proiectului

Prestatorul va asigura servicii privind verificarea documentației tehnice de către verificatori de proiecte atestați conform prevederilor Legii nr. 10/1995 republicată, cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 925/1995 cu modificările și completările ulterioare. Verificarea documentațiilor de proiectare pentru execuția construcțiilor este obligatorie și se realizează de către verificatori de proiecte atestați, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor conform prescripțiilor legii.

În procedura de verificare a Proiectului se vor respecta toate reglementările tehnice (standarde, norme, normative) și alte documente aplicabile ce nu contravin legislației în vigoare.

Verificatorii de proiect atestați vor avea calificarea și experiența profesională necesară, astfel încât să asigure Beneficiarului prestarea serviciilor cu respectarea obligațiilor și răspunderilor în conformitate cu legislația aplicabilă în construcții. Prestatorul va asigura domeniile de atestare A4, B2 și D pentru verificatorii de proiecte, în vederea verificării documentației de proiectare aferentă obiectivului de investiție.

Cerinte obligatorii:

În derularea contractului de verificare a documentației de proiectare, verificatorii de proiect trebuie să fie independenți și imparțiali față de proiectant.

Verificatorii de proiect vor răspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește apariția neconformităților, dacă este cazul, datorate documentației de proiectare pentru realizarea obiectivului de investiție conform legislației aplicabile.

Verificatorii de proiect se vor informa și vor respecta, pe toată durata contractuală, prevederile menționate în cadrul Instrucțiunilor/Circulare emise de către Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Infrastructura Mare – A.M P.O.I.M, Ministerul Transporturilor - Organismul Intermediar, sau de orice entitate legal constituită ce gestionează sau are atribuții în gestionarea fondurilor nerambursabile care respectă prevederile legale aplicabile.

Cerințe în derularea procedurii de verificare:

Verificatorii de proiect analizează, verifică și consemnează în Rapoartele de analiza și Referatele de verificare existența tuturor pieselor scrise și desenate ale documentațiilor de proiectare - conform prevederilor legale în vigoare și solicită completarea cu părțile lipsă ale documentațiilor de proiectare în termenul consemnat în Raportul de analiză.

Conform prevederilor legislației aplicabile, verificatorii de proiect analizează și verifică respectarea criteriilor de întocmire a documentațiilor de proiectare conform legislației aplicabile în vigoare, corelarea studiilor topografice, geotehnice și de trafic cu proiectul, cu respectarea criteriilor de performanță calitativă, concluziile verificatorilor fiind consemnate în rapoartele de analiză și în referatele de verificare.

Verificatorii de proiect vor informa Beneficiarul cu privire la neconformitățile documentațiilor de proiectare prin Raportul de analiză.

Verificatorii de proiect vor emite Referatul de verificare în vederea acceptării documentațiilor proiectului, după verificarea îndeplinirii tuturor cerințelor și criteriilor din Rapoartele de analiză emise anterior.

Procedura de verificare a documentațiilor de proiectare propusă:

- a. Verificatorilor li se vor pune la dispoziție, prin grija Beneficiarului, documentațiile tehnice (3 exemplare) așa cum au fost elaborate de către Proiectant incluzând dar nelimitându-se la: Proiectul Tehnic, Documentația pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, Caiete de Sarcini, brevii de calcul, liste de cantități, etc.
- b. Pentru fiecare etapă de verificare a documentațiilor de proiectare conform termenelor prevăzute în Graficul de verificare, verificatorul de proiect, va înainta Beneficiarului, Raportul de analiză care va cuprinde observațiile, recomandările și alte elemente considerate a fi necesare pentru completarea documentațiilor de proiectare, în vederea semnării și însușirii de către verificator a acestora.
- c. **Raportul de analiză** se va transmite, prin grija Beneficiarului, Proiectantului, care va completa și integra eventualele observații. Verificatorul va furniza toate clarificările necesare referitoare la Raportul de analiză.
- d. În termenele prevăzute în Graficul de verificare, de la retransmiterea documentațiilor, revizuite conform celor consemnate în Raportul de analiză, verificatorul de proiect va emite Referatul de verificare și va semna și însuși (ștampila) documentațiile de proiectare, confirmând astfel că acestea

sunt corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.

- e. **Referatul de verificare** va conține date și informații referitoare la respectarea/ nerespectarea, după caz, a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile. În Referatul de verificare, verificatorul de proiect va exprima corespunzător concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanța reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție.
- f. Eventualele diferențe dintre Verificatorul de proiect și Proiectant *privind modul în care Proiectul respectă reglementările tehnice în vederea asigurării cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute de lege*, vor fi analizate de către un Expert Tehnic care va realiza o expertiză tehnică, *la solicitarea beneficiarului, în vederea determinării calității tehnice a Proiectului*. Concluziile și, după caz, soluțiile și măsurile de intervenție propuse și fundamentate de expertul tehnic în raportul de expertiză tehnică sunt obligatorii, iar răspunderea revine acestuia. În cazul în care se realizează expertiza tehnică a Proiectului, Expertul tehnic verifică, semnează și ștampilează documentațiile tehnice, pentru care a întocmit expertiza tehnică, pentru confirmarea conformității acestora cu raportul de expertiză tehnică.

5. MANAGEMENT DE PROIECT

5.1. Institua responsabilă

Contractul privind asigurarea *Serviciilor de verificare tehnică a documentației de proiectare aferente contractului “Elaborare Studiu de Fezabilitate și Proiect Tehnic pentru Drum de mare viteză Focsani – Bacău” la cerințele A4, B2 și D* va fi coordonat de către Direcția Inginerie, Studii și Investigatii din cadrul C.N.A.I.R. S.A. care va nominaliza un Manager de Proiect responsabil cu supervizarea și monitorizarea implementării serviciilor, clarificarea problemelor care pot apărea pe parcurs, aprobarea diferitelor livrabile specifice și a altor activități desfășurate de Prestator.

5.2. Structura Managementului

C.N.A.I.R. S.A. va asigura transmiterea către Prestator, a tuturor documentelor predate de Proiectant, care au relevanță pentru contract, precum și va superviza și monitoriza serviciile de verificare tehnică a documentației de proiectare, în vederea asigurării calității acestora și finalizării în termenul contractat.

6. LOGISTICA ȘI PLANIFICARE

6.1. Locație

Prestatorului i se recomandă să stabilească un birou în București care va fi principală baza a operațiunilor, în vederea facilitării comunicării cu Managerul de Proiect din C.N.A.I.R. S.A. În cazul în care nu este posibil, prestatorul se va deplasa la sediul C.N.A.I.R. S.A. ori de câte ori va fi necesar în relația cu Managerul de Proiect.

6.2. Data de începere și Perioada de prestare

Contractul semnat de părți se consideră valabil/în vigoare, numai sub condiția constituirii Garanției de Bună Execuție, în forma, perioada și cuantumul agreeate de Beneficiar, precum și în termenul și condițiile prevăzute în contractul de servicii, cât și sub condiția încheierii polițelor de asigurare, în conformitate cu prevederile contractului de servicii.

Data de începere a Contractului de servicii (Ordinul de începere) va fi notificată de către Beneficiar după data intrării în vigoare a Contractului, sub condiția îndeplinirii integrale și în mod cumulativ a cerințelor din Contractul de servicii de verificare.

Data de începere din notificare nu va fi mai scurtă de 15 zile lucrătoare de la data emiterii notificării.

Prestatorul, in baza instructiunilor emise de catre Beneficiar, va face pregatirile necesare pentru mobilizarea echipei si echipamentelor necesare implementarii Contractului de verificare.

Ordinul de mobilizare va fi emis de catre Beneficiar, in cadrul Ordinului de incepere sau ulterior , inainte de transmiterea documentatiilor de proiectare.

In perioada contractuala, Beneficiarul poate emite mai multe ordine de mobilizare a verificatorului / verificatorilor in functie de tipul documentatiei potrivit domeniului/domeniilor și/sau subdomeniului/ subdomeniilor ce urmeaza a fi verificat / verificate.

De fiecare data cand este necesara mobilizarea anumitor verificatori de proiecte atestati, Beneficiarul va emite un ordin de mobilizare a personalului. Se intelege ca prin Ordinul de mobilizare nu trebuie neaparat mobilizati toti verificatorii de proiecte atestati ci doar pentru domeniului/domeniilor și/sau subdomeniului/ subdomeniilor ce urmeaza a fi verificat / verificate. Perioada intre emiterea raportului de analiza si retransmiterea documentatiei de proiectare revizuite este de 30 de zile si reprezinta intervalul de timp in care verficatorul este mobilizat, dar nu presteaza activitati (vezi: *Exemplu mobilizare verificatori*)

Mentionam faptul ca prin emiterea Referatului / Referatelor de verificare a Verficatorului / Verficatorilor, se consenmneaza si inchiderea perioadei de mobilizare aferente etapei pentru care acesta/acestia au fost mobilizati anterior.

Durata Contractului de verificare a documentatiilor de proiectare este de 16 luni, care se desfasoara de la Data de incepere a contractului si se incheie la momentul aprobarii de catre Beneficiar a Raportului Final.

Verificarea documentațiilor de proiectare se va realiza cu respectarea termenelor descrise conform graficului de mai jos:

Graficul de verificare a documentatiilor de proiectare

Etape	Raport de analiza	Referat de verificare	Termen
Etapă 1 Verificarea Documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții	30 zile de la inaintarea documentatiei de catre Beneficiar catre Verficator	10 zile de la transmiterea documentatiei revizuite de catre Beneficiar catre Verficator	40 zile
Etapă 2 Verificarea Proiectului tehnic	35 zile de la inaintarea documentatiei de catre Beneficiar catre Verficator	15 zile de la transmiterea documentatiei revizuite de catre Beneficiar catre Verficator	50 zile
Perioada de prestare			90 zile

Exemplu privind mobilizarea verificatorilor de proiecte atestati

Verificarea Documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții

Interval in care verificatorul desfasoara activitati de analiza si transmitere Raport de Analiza																														Interval in care verificatorul transmite Referatul de Verificare									
ZILE MOBILIZARE																														ZILE MOBILIZARE									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
																														30 zile									
Interval in care sunt implementate observatiile din Raportul de analiza. In acest interval verificatorul nu desfasoara activitati																																							

Verificarea Proiectului Tehnic

Interval in care verificatorul desfasoara activitati de analiza si transmitere Raport de Analiza																																			Interval in care verificatorul transmite Referatul de Verificare														
ZILE MOBILIZARE																																			ZILE MOBILIZARE														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
																																			30 zile														
Interval in care sunt implementate observatiile din Raportul de analiza. In acest interval verificatorul nu desfasoara activitati																																																	

7. CERINȚE PRIVIND PERSONALUL SI BAZA TEHNICO-MATERIALA

7.1. Cerinte de personal

7.1.1. Aspecte generale

Prestatorul are obligația să asigure personal atestat pentru realizarea serviciilor aferente prezentului Contract, în conformitate cu cerințele minime solicitate în Documentația de Atribuire și/sau cu prezentul Caiet de Sarcini. Cerințele minime definite trebuie să fie luate în considerare ca o limită inferioară, care se dorește a fi depășită de către Prestator, chiar de la faza de ofertare/achiziție.

În cazul în care pe parcursul derulării Contractului de servicii devine necesară înlocuirea unui verficator tehnic, persoana înlocuitoare trebuie să îndeplinească aceleași criterii de calificare solicitate prin Documentația de Atribuire și/sau prevederile relevante din prezentul Caiet de Sarcini.

Fiecare înlocuire va face obiectul unui Ordin Administrativ al Beneficiarului către Prestator. Fiecare aprobare va fi obținută înaintea mobilizării verficatorului.

După aprobarea fiecărui verficator de către Beneficiar, Prestatorul va înștiința Beneficiarul asupra datei de mobilizare a acestuia.

Prestatorul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a sarcinilor descrise în prezentul Caiet de sarcini, în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data efectuării serviciilor. În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul Contractului și într-o fază ulterioară a proiectului, Verficatorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în oferta, acesta va fi responsabil pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita alte costuri suplimentare. În acest caz, Prestatorul își va completa echipa cu propriul personal pe cheltuiala proprie.

7.1.2. Cerinte specifice

Verficatorul/verficatorii de proiecte trebuie să îndeplinească cerințele minime descrise în cele ce urmează:

Prestatorul va include în oferta numele, C.V.-urile și documentele justificative privind competențele verficatorilor.

Verficatorii de proiect atestați vor avea calificarea și experiența profesională necesară, astfel încât să respecte legislația în domeniu și să asigure Beneficiarului respectarea obligațiilor și răspunderilor în privința calității în construcții.

Domeniile de atestare pentru verficatorii de proiecte necesare pentru verificarea documentației de proiectare aferente obiectivului de investiție în conformitate cu prevederile Ordinului MDRAP nr. 2264/28.02.2018 pentru aprobarea *Procedurii privind atestarea verficatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții*, sunt:

A4 – rezistența mecanică și stabilitate pentru infrastructura transportului rutier: drumuri, podete, poduri, viaducte, tunele și piste de aviație;

B2 – siguranța în exploatare pentru construcții aferente transportului rutier;

D – Igienă, sanitate și mediu înconjurător pentru toate domeniile.

Totodată, echipa Prestatorului va fi compusă dintr-un număr suficient de verficatori atestați, astfel încât să se poată asigura serviciile solicitate de către Beneficiar, pentru ca procesul de verificare să fie complet în conformitate cu legislația în vigoare, fără costuri suplimentare.

7.2. Mobilizarea personalului

Prestatorul are obligația de a asigura personal care să îndeplinească cerințele menționate în Documentația de atribuire și/sau prevederile legislației în vigoare.

Pana la data specificata in notificarea Beneficiarului, Prestatorul va fi mobilizat din punct de vedere al personalului.

7.3. Facilități asigurate de Prestator

Pe întreaga durată a Contractului, Prestatorul este responsabil de desfășurarea activității în mod normal în vederea îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale, cum ar fi:

- (i) Asigurarea birourilor pentru personalul său, a întreținerii acestor birouri și a tuturor utilităților în vederea derulării în bune condiții a serviciilor solicitate;
- (ii) Acoperirea tuturor costurilor impuse de redactarea documentelor, multiplicarea documentelor, tipărirea și multiplicarea rapoartelor etc.

Prestatorul va asigura suportul material, personal auxiliar și echipamentul necesar verficatorilor în vederea desfășurării activității în mod corespunzător.

În mod special, Prestatorul va răspunde de următoarele:

- (i) Asigurarea softurilor de specialitate necesare pentru analiza și verificarea documentației tehnice;
- (ii) Asigurarea transportului pentru deplasarea personalului în vederea participării la întâlnirile organizate în cadrul implementării Contractului de servicii.
- (iii) Asigurarea echipamentului de birou (inclusiv I.T) și a materialelor necesare (consumabile etc.) pentru biroul din București;
- (iv) Acoperirea tuturor cheltuielilor pentru comunicațiile de serviciu (telefoane, acces internet, fax, etc.).

8. RAPOARTE SI REFERATE. Cerinte de raportare

Prestatorul va elabora și înainta următoarele rapoarte și documente:

- **Raportul de analiză:** 30 zile de la primirea Documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții respectiv 35 de zile de la primirea Proiectului Tehnic

Raportul de analiză va conține următoarele criterii ce nu sunt limitative:

- listă documente originale analizate – se vor menționa titlul documentului, elaborator, data elaborării;
- identificarea problemelor existente și potențiale care rezulta din documentația verificată și care pot afecta implementarea proiectului;
- constatările verficatorilor de proiect – documentația scrisă și desenată: grad de complexitate, cu specificarea elementelor lipsă, după caz;
- concluzii și recomandări ale verficatorilor privitoare la documentație.

Pe parcursul verificării documentațiilor tehnice, verficatorul poate semnala Beneficiarului problemele identificate sau neconformități raportate la prevederile legale în vigoare, astfel încât, în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația existentă înainte de emiterea Raportului de analiza.

- **Referatul de verificare:** 10 zile de la primirea Documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții respectiv 15 de zile de la primirea Proiectului Tehnic cu observațiile din Raportul de analiza implementate

Referatul de verificare va conține pentru fiecare etapă de proiectare, conform Graficului de verificare, următoarele cerințe ce nu sunt limitative:

- informații despre obiectivul al cărui proiect a fost verificat (amplasament, proiectant general, proiectant de specialitate, beneficiar);

- detalii legate de soluția aleasă în faza de proiectare;
- modalitatea în care a fost verificată documentația;
- rapoarte de încercări tehnice realizate de către verificatorii de proiect, dacă este cazul;
- notele de întâlnire cu Proiectantul
- îndeplinirea criteriilor emise în Rapoartele de analiză.

- **Rapoarte Financiare**

Raport financiar intermediar: 10 zile de la predarea Referatului de verificare a Documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții

Raportul financiar intermediar va include o descriere a activităților prestate în vederea asigurării verificării tehnice a Documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, pentru perioada cuprinsă între transmiterea Documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții de către Beneficiar și transmiterea Referatului de verificare de către Prestator către Beneficiar.

Raportul financiar intermediar se va întocmi în baza Propunerii Financiare a Prestatorului, cu respectarea condițiilor contractuale. Acesta se va emite după predarea Referatului de verificare pentru Documentația pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții iar plata se va face numai după aprobarea raportului financiar intermediar.

Raport financiar intermediar: 10 zile de la predarea Referatului de verificare pentru Proiectul Tehnic

Raportul financiar intermediar va include o descriere a activităților prestate în vederea asigurării verificării tehnice a Proiectului Tehnic, pentru perioada cuprinsă între transmiterea Proiectului Tehnic de către Beneficiar și transmiterea Referatului de verificare de către Prestator către Beneficiar.

Raportul financiar intermediar se va întocmi în baza Propunerii Financiare a Prestatorului, cu respectarea condițiilor contractuale. Acesta se va emite după predarea Referatului de verificare pentru Proiectul Tehnic iar plata se va face numai după aprobarea raportului financiar.

- **Raportul de finalizare al serviciilor: 20 zile de la aprobarea Raportului financiar intermediar aferent Referatului de verificare pentru Proiectul Tehnic / Documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.**

Raportul de finalizare a serviciilor sau Raportul final se va emite la finalizarea duratei de prestare a serviciilor și va include o descriere a tuturor activităților, acesta va detalia modul de îndeplinire a scopului contractului de către Prestator.

Rapoartele se vor preda în format editabil (fișier tip word, excel) și într-un exemplar original în format scriptic (hartie). Raportul final va fi supus aprobării Beneficiarului. În termen de 10 zile lucrătoare Beneficiarul va comunica Prestatorului aprobarea/respingerea Raportului final și va acorda un termen de revizuire a acestuia în cazul în care Beneficiarul emite observații.

Raportul de finalizare a serviciilor va conține și Raportul financiar final întocmit în baza propunerii financiare a Prestatorului cu respectarea condițiilor contractuale.

Plata se va face numai după aprobarea Raportului de finalizare a serviciilor, implicit a Raportului financiar final.

8.1. Transmiterea și aprobarea rapoartelor

8.1.1. Rapoarte Financiare, Raportul final

C.N.A.I.R S.A, în calitate sa de Beneficiar, va analiza și formula comentarii, dacă este cazul, asupra Rapoartelor financiare emise de Prestator, notificând decizia sa în termen de 10 zile de la primirea acestora. Aceasta decizie va conține comentariile Beneficiarului și/sau aprobarea Rapoartelor.

Prestatorul va verifica proiectul și îl va preda Beneficiarului pe baza de proces verbal de predare

primire.

Toate rapoartele și documentele relevante sunt și vor rămâne proprietatea C.N.A.I.R S.A de la data elaborării acestora. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de aceste documente fără acordul scris al C.N.A.I.R S.A.

8.1.2. Rapoarte de analiza, Referate de verificare

Fiecare Raport de analiză / Referat de verificare va respecta legislația în vigoare și va fi semnat și însoțit de verificatorii de proiecte atestați implicați pe domeniile aferente.

Raport de analiză / Referatul de verificare va fi întocmit de către verificatorii de proiect, pentru fiecare etapă de proiectare descrisă în Graficul de verificare, în format editabil (fișier de tip word, excel) și în 3 exemplare originale în format scriptic (hârtie).

Toate documentele elaborate în cadrul contractului de către Prestator (Rapoarte, Referate, livrabile de orice tip și în orice format – exclusiv corespondența contractuală) vor respecta măsurile de identitate vizuală specifice (ex. inscripționări sigle, textul "Proiect finanțat prin [.....]") prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale în România, în vigoare la data implementării proiectului, aplicabil proiectelor cu finanțare în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare.

Data de emitere a rapoartelor / referatelor este considerată data înregistrării la Beneficiar a documentului primit fie prin poșta cu confirmare de primire, fie depus prin delegat, direct la sediul menționat al Beneficiarului.

9. CONDITII DE PLATA

Autoritatea contractantă se angajează să efectueze plata Prețului Contractului către Prestator exclusiv sub condiția îndeplinirii de către acesta, în mod corespunzător a obligațiilor contractuale, acceptate prin aprobarea rapoartelor corespunzătoare de către Autoritatea Contractantă, după cum urmează:

Plățile vor reprezenta contravaloarea serviciilor efectiv prestate în mod corespunzător de către Verificator în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini și a celorlalte prevederi cuprinse în Contract, pe parcursul perioadei corespunzătoare, acceptate de către Autoritatea Contractantă ca fiind conforme prin aprobarea Rapoartelor Financiare.

Plățile intermediare se vor efectua în urma aprobării Rapoartelor Financiare intermediare, aferente perioadei de prestare a serviciilor solicitate la plată, specificate în Cap. 8 *Rapoarte și referate* din prezentul Caiet de Sarcini.

Plata finală se va efectua în urma aprobării Raportului de finalizare a serviciilor specificate în Cap. 8 *Rapoarte și referate* din prezentul Caiet de Sarcini.

Plățile intermediare și Plata finală se vor efectua în termen de 60 de zile de la data confirmării primirii facturii la sediul Beneficiarului.

Modalitatea de plată a serviciilor de verificare este descrisă în Acordul Contractual.

10. COMUNICAREA IN CADRUL CONTRACTULUI

Prestatorul (verificatorul tehnic) va primi proiectele, detaliile și modificările la acestea în scopul verificării acestora doar de la Beneficiar.

Returnarea proiectelor și a detaliilor aferente, cu observațiile și recomandările cuprinse în Raportul de verificare elaborat de verificatorul de proiecte se va face către Beneficiar.

În cadrul contractului de servicii pentru verificarea tehnică este imperios necesară respectarea procedurilor de comunicare în scris între Prestator și Beneficiar pentru a evita întârzierile în implementarea Proiectului.